



Утверждаю:
директор школы
/Волкова О. И./
Приказ № 106 от 01.09.2023г.

**Положение о постановке обучающихся на внутришкольный учет
и снятии с внутришкольного учета
в МКОУ «СОШ №1 им. Героя РФ Игнатова В.Н.» г. Сосенский**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о постановке обучающихся на внутришкольный учет и снятии с внутришкольного учета (далее – Положение) является локальным актом МКОУ «СОШ №1 им. Героя РФ Игнатова В.Н.» г. Сосенский и разработано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (в ред. От 24.04.2020); Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в ред. от 11.06.2021); Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 30.12.2021), Устава школы.

1.2. Настоящее Положение реализует комплекс мероприятий по профилактике асоциального поведения детей и подростков и регламентирует порядок учета учащихся образовательного учреждения, находящихся в социально-опасном положении и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе.

1.3. Внутришкольный учет ведется с целью своевременного выявления обучающихся указанных категорий, и оказания индивидуальной профилактической (коррекционной) работы.

1.4. Целью внутришкольного учета является создание объективных условий для улучшения качества профилактической работы, усиление социальной и правовой защиты обучающихся в образовательном учреждении.

2. Основания для постановки на внутришкольный учет

2.1. Основаниями для постановки на внутришкольный учет обучающихся являются статьи 5, 6, 14 Федерального Закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

- непосещение или систематические пропуски занятий обучающимся без уважительных причин (суммарно 15 дней);
- неуспеваемость обучающегося по учебным предметам;
- социально-опасное положение:
 - а) безнадзорность или беспризорность,
 - б) бродяжничество или попрошайничество;

- употребление обучающимся психоактивных и токсических веществ без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, курение;
- совершение несовершеннолетним обучающимся административного правонарушения, повлекшего применение мер административной ответственности;
- совершение обучающимся правонарушения до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- постановка обучающегося на учет в КДН, ПДН;
- систематическое нарушение обучающимся Устава и внутреннего распорядка школы;
- нарушение обучающимся дисциплины в школе (драки и др.).

2.2. Постановка обучающегося на ВШУ осуществляется Советом профилактики на основании докладных педагогов, анализе учёта посещаемости, успеваемости, педагогического совета.

3. Категории обучающихся образовательного учреждения, подлежащих внутришкольному учету и основания для постановки на внутришкольный учет

№	Категории учащихся	Основание
3.1.	Обучающиеся, пропускающие занятия без уважительной причины 15-30% учебного времени	Учет посещаемости.
3.2.	Обучающиеся, сопричастные к употреблению ПАВ, правонарушениям	Ходатайство перед Советом профилактики о постановке на внутришкольный учет
3.3.	Обучающиеся, систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательство над другими людьми и т. д.)	Ряд докладных от нескольких педагогов
3.4.	Обучающиеся, прошедшие курс реабилитационных мероприятий	Постановление КДН о снятии статуса социально-опасного положения.
3.5.	Обучающиеся, в отношении которых решался вопрос о присвоении статуса социально-опасного положения на заседании КДН, в присвоении статуса было отказано	Выписка из решения КДН.
3.6.	Обучающиеся, нарушающие Устав общеобразовательного учреждения	Ряд докладных от нескольких педагогов.

4. Порядок постановки обучающихся на внутришкольный учет

4.1. Ежегодно в сентябре по результатам заполнения социально-педагогического паспорта школы на заседании Совета профилактики принимается решение о постановке на учет обучающихся вышеуказанных категорий и оформляется приказом директора.

4.2. В течение учебного года решение о постановке обучающегося на учет принимается на заседаниях Совета профилактики при наличии оснований, указанных в п. 2.

5. Порядок снятия с внутришкольного учета

4.1. При наличии положительных результатов коррекционной работы на заседании Совета профилактики принимается решение о снятии обучающегося с внутришкольного учета и оформляется приказом директора. Основанием снятия с учета являются позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося, по ходатайству классного руководителя и по решению Совета профилактики.

4.2. Критерии снятия с внутришкольного учета обучающихся:

Критерии	Основания
Успешное завершение коррекционной работы.	Протокол заседания совета профилактики
Смена места учебы, отчисление или окончание школы.	Приказ по школе
Решение КДН о снятии с учёта	Постановление КДН

5. Оказание индивидуальной помощи несовершеннолетним обучающимся, состоящим на внутришкольном учёте

5.1. В соответствии с ч.2 ст.14 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений», детям и подросткам, состоящим на внутришкольном учёте, оказывается индивидуальная педагогическая помощь.

5.2. Планы индивидуальной работы с обучающимися состоящими на внутришкольном учёте утверждаются руководителем учреждения.

6. Контроль над выполнением соответствующего положения

6.1. Ответственность и контроль над указанным видом деятельности, постановку и снятие обучающихся с внутришкольного учета, оформление соответствующей документации осуществляет заместитель директора по воспитательной работе, назначенный приказом директора.

6.2. Контроль над качеством исполнения проводимой работы в соответствии с настоящим положением возлагается на директора образовательного учреждения.